ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРАЛЬНЫЕ ПРОФСОЮЗНЫЕ КУРСЫ
МОСКОВСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ
(ЦПК МФП)

Адрес: 141261, Московская обл.
г. Пушкино, рп. Правдинский,
ул. Ленина, 27
e-mail: cpkmfppravda@mail.ru

ИНН 5038004148
КПП 503801001
Телефон 993-43-40
Т/ФАКС 993-57-41

Приложение № 6
к Приказу №80 от «30» 09 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Учебно-методического Совета
ЦПК МФП
от 30.09.2025 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЦПК МФП
_____ Л. Л. Шуртакова
«30» 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Москва
2025

ЦПК МФП
Подписано цифровой подписью: ЦПК МФП
Дата: 2025.10.30 12:26:25 +03'00'

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) частного учреждения дополнительного профессионального образования Центральные профсоюзные курсы Московской федерации профсоюзов (далее – ЦПК МФП) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и иными нормативными локальными актами ЦПК МФП.

1.2. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2. Учебный год

2.1. Образовательный процесс в ЦПК МФП осуществляется в течение учебного года. Продолжительность учебного года: с сентября текущего года по июнь следующего года.

2.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации, выполнение аттестационных, проектных работ и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.3. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4. Занятия проводятся по 2 академических часа единовременно, после чего предусмотрен перерыв 15 минут.

2.5. Расписание занятий составляет сотрудник учебного отдела ЦПК МФП, утверждает директор ЦПК МФП.

2.6. Срок освоения образовательной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), профессии, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3. Режим занятий

3.1. Учебные занятия начинаются в 10 часов 00 минут.

3.2. В ЦПК МФП устанавливается следующее расписание на учебные занятия:

- 1 пара: 10.00-11.30
- 2 пара: 11.45-13.15
- 3 пара: 14.00-15.30
- 4 пара: 15.45-17.15

3.3. При составлении расписания учитываются пожелания и предложения участников образовательного процесса, поданные директору ЦПК МФП.

3.4. Расписание лекций и практических занятий строится в соответствии с учебными планами образовательных программ.

3.5. Расписание лекций и практических занятий составляется с учетом ежедневной аудиторной нагрузки обучающихся.

4. Ознакомление с Положением

4.1. Обучающиеся в праве ознакомиться с настоящим Положением до момента получения образовательных услуг.

4.2. Настоящее Положение размещается в свободном доступе на официальном Интернет-сайте ЦПК МФП.

5. Заключительные положения

5.1. Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом директора ЦПК МФП.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты их утверждения директором ЦПК МФП.